

REGULAMIN DANCE ATELIER

§1 DEFINICJE

- 1. Dance Atelier** - szkoła artystycznych zajęć tanecznych założona przez Barbarę Materkę, prowadzącą STOWARZYSZENIE DANCE ATELIER, z siedzibą w Gdańsku 80-217, ul. Glinki 11/11, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez SĄD REJONOWY GDAŃSKPÓŁNOC W GDAŃSKU, VII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO pod numerem KRS: 0000624897, REGON: 364824070, NIP: 5842751169, tel. 697-366-705, e-mail: biuro@danceatelier.pl
- 2. Umowa** – stosunek prawny łączący Dance Atelier z Uczestnikiem określający wzajemne zobowiązania stron.
- 3. Umowa zawarta na odległość** – Umowa Dance Atelier zawarta z Uczestnikiem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy łącznie.
- 4. Regulamin** – warunki Umowy zawartej na odległość łączącej Dance Atelier z Uczestnikiem i każdą osobą, która przekroczy próg Dance Atelier, określająca zasady korzystania z usług Dance Atelier dostępne pod adresem: <https://danceatelier.pl> oraz na Receptji.
- 5. Cennik** – wykaz aktualnych cen za szkolenia i zajęcia w Dance Atelier. dostępny na Stronie internetowej oraz w placówce Dance Atelier, stanowiący nieodłączną część Regulaminu.
- 6. Karnet** – wykupiony Kurs, posiadaczem Karnetu może zostać tylko imiennie wskazana osoba, po uprzednim złożeniu oświadczeń. Nie ma możliwości przekazywania Karnetu do wykorzystania innym osobom niż wskazana imiennie w Karnecie.
- 7. Kurs** - cykl zajęć artystycznych o charakterze pozaszkolnym edukacyjnym i zorganizowanym dla Uczestników, prowadzonych przez instruktorów zatrudnianych przez Dance Atelier, składających się z części teoretycznej oraz praktycznej, po ukończeniu których Uczestnik otrzymuje certyfikat. Zajęcia artystyczne mają na celu przygotowanie grup do wydarzenia artystycznego w postaci pokazów tańca zorganizowanych przez Dance Atelier, ale także przedstawień, pokazów i zawodów organizowanych przez inne jednostki.
- 8. Lekcja indywidualna** – zajęcia artystyczne o charakterze pozaszkolnym edukacyjnym i zorganizowanym dla danego jednego Uczestnika lub pary prowadzone przez instruktora. Lekcja trwa 55 minut.
- 9. Konsument** – oznacza osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
- 10. Przedsiębiorca** - oznacza osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonującą czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
- 11. Przedsiębiorca o cechach konsumenta** – oznacza osobę fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 12. Uczestnik** – Konsument, Przedsiębiorca o cechach konsumenta lub Przedsiębiorca, który zawarł z Dance Atelier Umowę.
- 13. Strony** – Uczestnik i Dance Atelier.

14. **Ogólne Warunkach Uczestnictwa w zajęciach** ch w Dance Atelier, stanowiących integralną część niniejszego Regulaminu.
15. **Polityka prywatności** – informacje dla Uczestników o tym, jakie dane osobowe są o nich zbierane i jak będą wykorzystywane, dostępne na stronie <https://danceatelier.pl>.
16. **Procedura realizacji polityki bezpieczeństwa sanitarnego** – spis reguł i zasad postępowań w celu zwiększenia bezpieczeństwa dla pracowników oraz Uczestników, zminimalizowania ryzyka zakażenia pracowników oraz Uczestników i innych osób z zewnątrz, ograniczenia liczby kontaktów na terenie Dance Atelier, kompleksowego działania dostosowanego do etapu zaawansowania stanu epidemicznego, dostępny na Stronie Internetowej oraz na Recepcji.
17. **Strona internetowa** – prowadzony przez Dance Atelier serwis pod adresem <https://danceatelier.pl>, za pośrednictwem którego można uzyskać informacje o kursach i szkoleniach, zapisać się na kurs/szkolenie oraz zawrzeć Umowę.
18. **Załączniki** – dokumenty stanowiące integralną część Umowy. Są nimi: Formularz odstąpienia od Umowy, Cennik, OWU, Procedura Realizacji Polityki Bezpieczeństwa Sanitarnego, Polityka Prywatności.

§2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa prawa i obowiązki stron usługi świadczonej przez Dance Atelier i stanowi umowę w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego.
2. Akceptacja Regulaminu oznacza wyrażenie woli zawarcia umowy z Dance Atelier na warunkach określonych w Regulaminie.
3. Kontakt z Dance Atelier możliwy jest telefonicznie: 697-366-705, mailowo: biuro@danceatelier.pl, pisemnie lub osobiście na adres: Al. Grunwaldzka 301, Gdańsk.
4. Niniejszy Regulamin jest nieprzerwanie i nieodpłatnie udostępniony przez Dance Atelier na Stronie internetowej w sposób umożliwiający Uczestnikowi jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści poprzez wydrukowanie lub zapisanie na nośniku w każdej chwili za pomocą systemu informatycznego, którym posługuje się Uczestnik.
5. Udział w Kursach może wziąć osoba, która ukończyła 18 lat, która z odpowiednim wyprzedzeniem zapisała się na nie i uiściła za nie opłatę. W przypadku osób niepełnoletnich wymagana jest pisemna zgoda opiekuna prawnego.
6. Osoby niepełnoletnie są reprezentowane w zakresie praw i obowiązków przez rodziców lub opiekunów prawnych.
7. Decyzja o uczestniczeniu w Kursach powinna być poprzedzona przyjęciem do wiadomości, zaakceptowaniem i zobowiązaniem się do przestrzegania przez Uczestnika tutejszego Regulaminu wraz z Załącznikami. W przypadku osób niepełnoletnich Regulamin dotyczy ich prawnych opiekunów. Nieznajomość Regulaminu nie zwalnia z jego przestrzegania, a osoby, które go nie przestrzegają mogą zostać skreślone z listy Uczestników.
8. Uczestnik przed przystąpieniem do Kursów zobowiązany jest do wypełnienia ankiety dotyczącej swojego stanu zdrowia oraz oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem wraz z Załącznikami tj. Formularzem odstąpienia od Umowy, Cennikiem, OWU, Polityką Prywatności oraz Procedurą realizacji polityki bezpieczeństwa sanitarnego.

§3 GŁÓWNE CECHY ŚWIADCZENIA

1. Przedmiotem świadczenia jest usługa edukacyjna w postaci lekcji indywidualnych lub Kursów artystycznych o charakterze pozaszkolnym i zorganizowanym dla Uczestników, prowadzonych przez Instruktorów zatrudnianych przez Dance Atelier, składających się z części teoretycznej oraz praktycznej, po ukończeniu których Uczestnik otrzymuje certyfikat. Zajęcia artystyczne mają na celu przygotowanie grup do wydarzenia artystycznego w postaci pokazów tańca zorganizowanych przez Dance Atelier, ale także przedstawień, pokazów i zawodów organizowanych przez inne jednostki (dalej: „usługa edukacyjna”).
2. Wzajemne obowiązki Dance Atelier i Uczestnika zostały opisane w OWU dostępnych na

stronie internetowej pod adresem: <https://danceatelier.pl> które stanowią integralną część niniejszego Regulaminu. Akceptacja niniejszego Regulaminu oznacza akceptację OWU i innych Załączników.

3. Uczestnik dokonuje zapisu na wybrany Kurs, zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej: <https://danceatelier.pl/grafik/>
4. Sposób i termin spełniania przez Dance Atelier świadczenia w postaci usługi edukacyjnej uzależniony jest od wyboru przez Uczestnika rodzaju usługi edukacyjnej. Umowa zawarta jest na czas oznaczony – na czas realizacji umowy o świadczenie usług edukacyjnych w terminie określonym przez strony tejże Umowy. Uczestnik informowany jest o sposobie i terminie spełnienia świadczenia usług edukacyjnych przez Dance Atelier nie później niż w chwili wyrażenia przez Uczestnika woli na związanie się Umową mailowo na adres elektroniczny podany przez Uczestnika, telefonicznie lub ustnie w recepcji Dance Atelier.

§4 SPOSÓB ZAWARCIA UMOWY

1. Uczestnik może zawrzeć Umowę z Dance Atelier:
 - a) osobiście w siedzibie Dance Atelier, podpisując oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu, po potwierdzeniu dostępności miejsca na wybraną usługę edukacyjną przez pracowników Dance Atelier lub zawierając odrębną, ustaloną indywidualnie umowę o świadczenie usług edukacyjnych np. w postaci umowy „Dance with me”, tj. umowy abonamentowej na okres 6 lub 12 miesięcy,
 - b) na odległość telefonicznie lub poprzez kontakt w drodze komunikacji elektronicznej w sposób opisany szczegółowo poniżej.
2. W ramach usługi świadczonej drogą elektroniczną w celu zawarcia Umowy, Dance Atelier udostępnia elektroniczne formularze, pozwalające na skontaktowanie się z Dance Atelier w celu zawarcia Umowy.
3. Uczestnik zobowiązany jest do podania danych oznaczonych jako wymagane. Dane podawane przez Uczestnika powinny być aktualne i zgodne z prawdą. Za skutki podania nieprawdziwych danych przez Uczestnika, pełną odpowiedzialność ponosi wyłącznie on sam.

§5 PROCEDURA ZAWARCIA UMOWY NA ODLEGŁOŚĆ

1. Do zawarcia Umowy na odległość może dojść telefonicznie poprzez rozmowę z pracownikiem Dance Atelier pod nr telefonu 697-366-705. Potwierdzenie treści proponowanej Umowy w takim wypadku zostanie przesłane Uczestnikowi w drodze wiadomości e-mail i dalsza procedura odbywa się zgodnie z zasadami dotyczącymi zawarcia Umowy na odległość w drodze komunikacji elektronicznej lub osobiście w siedzibie Dance Atelier poprzez podpisanie niniejszego Regulaminu.
2. Do zawarcia Umowy na odległość może dojść także w drodze komunikacji elektronicznej poprzez adres mailowy lub formularz zamieszczony na Stronie internetowej. Do zapisania się na zajęcia tym sposobem niezbędne są:
 - a) urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową typu Google Chrome.
 - b) aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail)
 - c) włączona obsługa plików cookies
3. Uczestnik otrzymuje Regulamin w formie mailowej.
4. Do zawarcia Umowy na odległość dochodzi po złożeniu przez Uczestnika oświadczenia o akceptacji niniejszego Regulaminu wraz z jego Załącznikami, po mailowym potwierdzeniu dostępności miejsca na wybrany Kurs przez Dance Atelier przesłanym na adres mailowy podany przez Uczestnika, z adresu poczty elektronicznej Dance Atelier: biuro@danceatelier.pl
Oświadczenie to może brzmieć następująco: „Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem Dance Atelier wraz ze wszystkimi Załącznikami, zostały mi one doreczone

- zgodnie z art. 384 k.c., zrozumiałem/łam ich treść i zobowiązuję się do jego przestrzegania.”
5. Zawarcie Umowy pociąga ze sobą obowiązek zapłaty. Uczestnik jest zobowiązany do zapłaty odpowiedniej kwoty przedpłaty w określonym w wiadomości terminie, przed rozpoczęciem świadczenia usługi edukacyjnej.
 6. Dokonanie przedpłaty po potwierdzeniu dostępności miejsca przez Dance Atelier na wybraną usługę jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu.

§6 PŁATNOŚCI I KARNETY

1. Uczestniczenie w zajęciach możliwe jest pod warunkiem posiadania ważnego i opłaconego imiennego Karnetu.
2. Cennik dostępny jest pod adresem: <https://danceatelier.pl/cennik/> i stanowi integralną część niniejszego Regulaminu.
3. Wszystkie podane ceny są cenami brutto (zawierają podatek VAT) w polskich złotych.
4. Dance Atelier zastrzega możliwość zmiany Cennika. Nowy cennik nie dotyczy usług opłaconych przed jego wejściem w życie.
5. Zapłaty można dokonać na miejscu w recepcji Dance Atelier lub przelewem na konto:
Dance Atelier Barbara Materka
Nr konta: 63 1140 2004 0000 3602 7918 9961
Tytuł: (imię, nazwisko, rodzaj karnetu, bądź wydarzenia)
6. W Szkole Tańca Dance Atelier honorowane są karty partnerskie: Multisport, FitProfit i Ok System. Płatności za Kurs odbywają się w takim przypadku zgodnie z regulaminem danej karty partnerskiej.
7. W przypadku dokonywania przelewu przez Uczestnika, Uczestnik ponosi wszelkie koszty jego dokonania, w tym prowizje i inne opłaty naliczone przez bank lub placówkę, za pośrednictwem której Uczestnik dokonuje przelewu.
8. Każdy wykupiony Karnet jest imienny i dotyczy jednej osoby.
9. Dance Atelier zastrzega sobie prawo do sprawdzenia zgodności danych osobowych Uczestnika z danymi na Karnecie.
10. Dance Atelier dysponuje 3 rodzajami karnetów: na „4” wejścia, na „8” wejść i „OPEN”.
11. Ważność karnetu wynosi 30 dni od daty jego wystawienia.
12. Nie jest możliwe przedłużanie ważności karnetu ze względu na nieobecność lub przenoszenie karnetu na kolejny miesiąc.
13. Jedno niewykorzystane wejście z Karnetu można odrobić po wykupieniu kolejnego Karnetu. Musi to jednak nastąpić w ciągu tygodnia od wygaśnięcia jego daty ważności.
14. Jediną formą pełnej rezerwacji miejsca w wybranym Kursie jest wpłacenie zaliczki w wysokości 50 zł przed rozpoczęciem zajęć.
15. Pełna opłata powinna zostać uregulowana przed zajęciami, a po otrzymaniu potwierdzenia zapisu na dany Kurs drogą wiadomości e-mail lub potwierdzenia telefonicznego.
16. Opłatę za Lekcję indywidualną należy uiścić min. 24 godziny przed umówioną lekcją.
17. Odwołanie lub przełożenie lekcji indywidualnej zgłoszone musi być na min. 24h przed planowaną lekcją, w innym przypadku opłata za tą lekcję nie zostanie zwrócona.
18. W przypadku braku wpłaty wymaganej przedpłaty w terminie i przy braku kontaktu ze strony Uczestnika z Dance Atelier, Umowa rozwiązuje się automatycznie po upływie terminu zapłaty przedpłaty.
19. Na wniosek Uczestnika, zgłoszony najpóźniej w momencie płatności za Karnet lub Lekcje indywidualne, Dance Atelier wystawi fakturę. W momencie zgłoszenia wniosku o wystawienie faktury przez Uczestnika, jest on proszony o złożenie oświadczenia czy jest Przedsiębiorcą czy Przedsiębiorcą o cechach konsumenta w rozumieniu niniejszego Regulaminu.
20. Jeżeli Uczestnikowi przysługuje zwrot opłat, są one dokonywane przez Dance Atelier w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia uzasadnionego żądania zwrotu opłat przelewem na wskazane przez Uczestnika konto bankowe lub inną metodą płatności.

21. W przypadku niepojawienia się w Dance Atelier w dniu rozpoczęcia świadczenia danych usług edukacyjnych przez Dance Atelier, Dance Atelier może zaliczyć część lub całość wniesionej opłaty na poczet faktycznie poniesionych kosztów wynikających z rezerwacji miejsca na Zajęciach przez Uczestnika, zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu Cywilnego.

§6 PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Uczestnik, będący konsumentem lub przedsiębiorcą o cechach konsumenta w rozumieniu niniejszego Regulaminu ma 14 dni na odstąpienie od Umowy zawartej na odległość bez podawania przyczyny. Termin ten liczony jest od dnia zawarcia Umowy zawartej na odległość.
2. Prawo odstąpienia od Umowy nie przysługuje Uczestnikowi (konsumentowi lub przedsiębiorcy o cechach konsumenta), jeżeli Dance Atelier wykonała pełną usługę za wyraźną zgodą Uczestnika, a ten został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po jego spełnieniu przez Dance Atelier utraci prawo odstąpienia od umowy.
3. Uczestnikowi, będącemu konsumentem lub przedsiębiorcą o cechach konsumenta w rozumieniu niniejszego Regulaminu, zgodnie z art. 38 ust. 12 Ustawy Prawa konsumenta nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy o świadczenie usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi i kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.
4. W przypadku usługi, której wykonywanie - na wyraźne żądanie Uczestnika (tj. konsumenta lub przedsiębiorcy o cechach konsumenta) - rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, Uczestnik (tj. konsument lub przedsiębiorca o cechach konsumenta), który wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu takiego żądania ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od Umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w umowie ceny lub wynagrodzenia.
5. Odstąpienie od Umowy, a tym samym rezygnację z uczestnictwa w zajęciach należy składać w formie pisemnej lub elektronicznej, przed całkowitym wykorzystaniem wykupionego karnetu.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być opatrzone datą i jeżeli jest składane w wersji papierowej, podpisem oraz powinno się składać według wzoru formularza, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu dostępny tutaj: <https://danceatelier.pl/regulaminy/>. Można także przesłać jakiegokolwiek inne jednoznaczne oświadczenie drogą elektroniczną na adres: biuro@danceatelier.pl. Jeżeli Uczestnik (tj. konsument lub przedsiębiorca o cechach konsumenta) skorzysta z takiej możliwości, Dance Atelier prześle niezwłocznie potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od Umowy na trwałym nośniku (na przykład pocztą elektroniczną).

§7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ DANCE ATELIER

1. Dance Atelier ponosi odpowiedzialność za jakość świadczonych usług edukacyjnych na warunkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Dance Atelier nie świadczy usług posprzedażowych ani gwarancji.

§8 REKLAMACJE

1. Uczestnik może złożyć reklamację pisemnie lub w formie poczty elektronicznej, jeżeli usługi świadczone nie są realizowane przez Dance Atelier lub są realizowane niezgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu lub wykupionym Karnetem. Dance Atelier ponosi odpowiedzialność względem Uczestnika zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu Cywilnego.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) dane tożsamości reklamującego,
 - b) temat reklamacji oraz okres, którego reklamacja dotyczy,

- c) okoliczności uzasadniające reklamację,
 - d) podpis reklamującego – w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej.
3. Wszelkie reklamacje należy składać pisemnie w recepcji lub drogą e-mailową na adres: biuro@danceatelier.pl niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę reklamacji. W przypadku składania reklamacji pocztą elektroniczną, reklamacja powinna być wysłana z adresu e-mail wskazanego w karcie rejestracyjnej pod rygorem pozostawienia bez rozpoznania.
 4. Dance Atelier udziela odpowiedzi na reklamację drogą elektroniczną na wskazany przez reklamującego adres poczty elektronicznej lub w formie pisemnej na adres podany przez reklamującego w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
 5. Dance Atelier może pozostawić reklamację bez rozpoznania, jeżeli:
 - a) reklamacja dotyczy kwestii wyjaśnionej w Regulaminie lub załącznikach. W takim przypadku odpowiedź na reklamację zawiera odesłanie do stosownego dokumentu,
 - b) reklamacja dotyczy kwestii wyjaśnionej uprzednio w odpowiedzi na poprzednie zgłoszenie reklamacyjne danego Uczestnika. W takim przypadku odpowiedź na reklamację zawiera odesłanie do stosownej korespondencji,
 - c) reklamacja pochodzi od osoby trzeciej, która nie posiada stosownego upoważnienia lub pełnomocnictwa,
 - d) zostanie złożona po upływie 14 dni od dnia ujawnienia się przyczyn reklamacji.
 6. Jeżeli reklamacja nie spełnia warunków formalnych, o których wyżej mowa, Dance Atelier wzywa reklamującego do jej uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni wraz z pouczeniem, iż w przypadku braku uzupełnienia w oznaczonym terminie reklamacja zostanie pozostawiona bez rozpoznania.
 7. O skorzystaniu z prawa do pozostawienia reklamacji bez rozpoznania Dance Atelier poinformuje niezwłocznie reklamującego.

§10 POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Uczestnika, będącego Konsumentem w rozumieniu niniejszego Regulaminu, z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
 - http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;
 - http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php
 - http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php
2. Uczestnik posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - a) Uczestnik może zwrócić się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej z Dance Atelier,
 - b) Uczestnik może zwrócić się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między nim a Dance Atelier,
 - c) Uczestnik może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Dance Atelier, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

§11 DANE OSOBOWE

1. Informacje o sposobie i celach przetwarzania danych osobowych Uczestnika znajdują się pod adresem: <https://danceatelier.pl/regulaminy/> oraz wywieszono zostały w Dance Atelier.

§12 OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnik jest zobowiązany do:
 - a) postępowania w sposób zgodny z prawem, dobrymi obyczajami oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych i prawa własności intelektualnych osób trzecich,
 - b) przekazywania danych zgodnych ze stanem faktycznym w sposób niewprowadzający w błąd;
 - c) niezwłocznego informowania Dance Atelier o zmianach danych mających wpływ na organizację i przeprowadzenie usługi edukacyjnej;
 - d) niedostarczania treści o charakterze bezprawnym.
2. Uczestnik nie może prowadzić działań zmierzających do obciążania skrzynek odbiorczych innych Uczestników czy Dance Atelier, a w szczególności nie jest dopuszczalne wysyłanie wiadomości reklamowych.

§13 ZMIANY REGULAMINU

1. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie.
2. O wprowadzonych zmianach Dance Atelier poinformuje Uczestników, będących Konsumentami lub Przedsiębiorcami o cechach konsumenta mailem lub pisemnie, a Uczestnicy mają możliwość w terminie 14 dni od dnia doręczenia im informacji o zmianach w Regulaminie zrezygnować z usługi na zasadach przyjętych w Regulaminie albo dostarczyć Dance Atelier pisemnie lub mailem oświadczenie o akceptacji zmian Regulaminu. Brak rezygnacji z usług przez Uczestnika w terminie 14 dni oraz brak jakiegokolwiek oświadczenia w zakresie akceptacji zmian w Regulaminie oznacza akceptację tych zmian, w związku z czym Uczestnik nadal będzie mógł uczestniczyć w Kursach/Szkoleniach. Termin wejścia w życie zmian nie będzie krótszy niż 14 dni od dnia ich ogłoszenia.
3. Zmiany Regulaminu dotyczące Uczestników będących Przedsiębiorcami wchodzi w
4. życie z dniem ich opublikowania na Stronie internetowej.
5. Zmiany Regulaminu i Cennika nie mają wpływu na czynności dokonane przed wejściem w życie takich zmian.
6. Nie wymaga zmiany Regulaminu wprowadzanie przez Dance Atelier promocji, konkursów oraz dodatkowych usług, których szczegółowe zasady i warunki określone będą każdorazowo w załącznikach do Regulaminu.

§14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu gwarantują prawa konsumenta oraz przedsiębiorcy o cechach konsumenta przysługujące na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa polskiego.
3. Prawem właściwym dla wszystkich stosunków prawnych wynikających z niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.